

## คู่มือสำหรับประชาชน: การขอรับบริการเก็บและขนขยะมูลฝอย/องค์การบริหารส่วนตำบลโคกใหญ่/กิตติพงษ์ กาทองทุ่ง

หน่วยงานที่รับผิดชอบ: องค์การบริหารส่วนตำบลโคกใหญ่อำเภอท่าวัดจังหวัดเลย

กระทรวง: กระทรวงมหาดไทย

1. ชื่อกระบวนการ: การขอรับบริการเก็บและขนขยะมูลฝอย/องค์การบริหารส่วนตำบลโคกใหญ่/กิตติพงษ์กาทองทุ่ง
2. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ: องค์การบริหารส่วนตำบลโคกใหญ่อำเภอท่าวัดจังหวัดเลย
3. ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว
4. หมวดหมู่ของงานบริการ: อนุมัติ
5. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:
  - 1) ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลโคกใหญ่เรื่องการจัดตั้งปฏิทินและขยะมูลฝอยพ.ศ. 2557
  - 2) พระราชบัญญัติสภาพาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลพ.ศ. 2537 (และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552 )
  - 3) พระราชบัญญัติสาธารณสุขพ.ศ.2535
6. ระดับผลกระทบ: บริการทั่วไป
7. พื้นที่ให้บริการ: ท้องถิ่น
8. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา -  
ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ                      0 นาที
9. ข้อมูลสถิติ  
จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0  
จำนวนคำขอที่มากที่สุด 0  
จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด 0
10. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน การขอรับบริการเก็บและขนขยะมูลฝอย/องค์การบริหารส่วนตำบลโคกใหญ่/กิตติพงษ์  
กาทองทุ่ง
11. ช่องทางการให้บริการ
  - 1) สถานที่ให้บริการที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลโคกใหญ่เลขที่ 19 หมู่ที่ 1 ตำบลโคกใหญ่อำเภอท่าวัด  
จังหวัดเลยโทร./โทรสาร. 042 - 810703 <http://tumbolkhokyai.go.th/>ติดต่อด้วยตนเองณหน่วยงาน  
ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา

08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)

หมายเหตุ -

## 12. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

### 1. หลักเกณฑ์วิธีการ

ผู้ใดประสงค์ขอรับบริการเก็บและขนขยะมูลฝอยให้ยื่นขออนุญาตต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นหรือพนักงานเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบโดยยื่นคำขอตามแบบฟอร์มที่องค์การบริหารส่วนตำบลโคกใหญ่กำหนดพร้อมทั้งเอกสารประกอบการขอรับบริการตามข้อกำหนดขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกใหญ่กำหนด

### 2. เงื่อนไขในการยื่นคำขอ

(1) ผู้ขอรับบริการเก็บและขนขยะมูลฝอยยื่นเอกสารที่ถูกต้องและครบถ้วน

(2) หลักเกณฑ์ด้านคุณสมบัติของผู้ขอรับบริการเก็บและขนขยะมูลฝอยถูกต้องตามหลักเกณฑ์

## 13. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

| ที่ | ประเภทขั้นตอน    | รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ                                                               | ระยะเวลาให้บริการ | ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ                  | หมายเหตุ |
|-----|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------------------------------------|----------|
| 1)  | การตรวจสอบเอกสาร | ผู้ขอรับบริการเก็บและขนขยะมูลฝอยยื่นแบบคำขอพร้อมหลักฐานที่องค์การบริหารส่วนตำบลโคกใหญ่กำหนด | 15 นาที           | องค์การบริหารส่วนตำบลโคกใหญ่อำเภอทาลีจังหวัดเลย | -        |
| 2)  | การตรวจสอบเอกสาร | เจ้าหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้องของคำขอและความ                                                 | 15 นาที           | องค์การบริหารส่วนตำบลโคก                        | -        |

| ที่ | ประเภทขั้นตอน | รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ                                                                                                                                                                                                                                                                  | ระยะเวลาให้บริการ | ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ                      | หมายเหตุ |
|-----|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-----------------------------------------------------|----------|
|     |               | ครบถ้วนของเอกสารหลักฐานทันที กรณีไม่ถูกต้อง/ครบถ้วน เจ้าหน้าที่แจ้งต่อผู้ยื่นคำขอให้แก้ไข/เพิ่มเติมเพื่อดำเนินการหากไม่สามารถดำเนินการได้ในขณะนั้นให้จัดทำบันทึกความบกพร่องและรายการเอกสารหรือหลักฐานยื่นเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนดโดยให้เจ้าหน้าที่และผู้ยื่นคำขอลงนามไว้ในบันทึกนั้นด้วย |                   | ใหญ่อำเภอท่าลี่ จังหวัดเลย                          |          |
| 3)  | การพิจารณา    | เจ้าพนักงานท้องถิ่นพิจารณานุมัติให้ผู้ขอรับบริการเก็บและขนขยะมูลฝอย                                                                                                                                                                                                                            | 15 นาที           | องค์การบริหารส่วนตำบลโคกใหญ่ อำเภอท่าลี่ จังหวัดเลย | -        |

ระยะเวลาดำเนินการรวม 0 นาที

14. งานบริการนี้ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว  
ยังไม่ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน

15. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

15.1) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

| ที่ | รายการเอกสารยืนยันตัวตน | หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร | จำนวนเอกสารฉบับจริง | จำนวนเอกสารสำเนา | หน่วยนับเอกสาร | หมายเหตุ |
|-----|-------------------------|----------------------------|---------------------|------------------|----------------|----------|
|-----|-------------------------|----------------------------|---------------------|------------------|----------------|----------|

| ที่ | รายการเอกสาร<br>ยื่นต้นตัวตน | หน่วยงานภาครัฐ<br>ผู้ออกเอกสาร | จำนวน<br>เอกสาร<br>ฉบับจริง | จำนวนเอกสาร<br>สำเนา | หน่วยนับ<br>เอกสาร | หมายเหตุ |
|-----|------------------------------|--------------------------------|-----------------------------|----------------------|--------------------|----------|
| 1)  | บัตรประจำตัว<br>ประชาชน      | กรมการปกครอง                   | 1                           | 1                    | ฉบับ               | -        |

#### 15.2) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

| ที่ | รายการเอกสาร<br>ยื่นเพิ่มเติม | หน่วยงานภาครัฐ<br>ผู้ออกเอกสาร                                | จำนวน<br>เอกสาร<br>ฉบับจริง | จำนวนเอกสาร<br>สำเนา | หน่วยนับ<br>เอกสาร | หมายเหตุ |
|-----|-------------------------------|---------------------------------------------------------------|-----------------------------|----------------------|--------------------|----------|
| 1)  | แบบคำขอตั้ง<br>ขยะ            | องค์การบริหาร<br>ส่วนตำบลโคก<br>ใหญ่อำเภอท่าลี่<br>จังหวัดเลย | 1                           | 0                    | ฉบับ               | -        |

#### 16. ค่าธรรมเนียม

- ตามบัญชีอัตราค่าธรรมเนียมต่อท้ายข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลโคกใหญ่เรื่องการจัดตั้ง  
ปฏิทินและขยะมูลฝอยพ.ศ. ๒๕๕๗

ค่าธรรมเนียม 0 บาท

หมายเหตุ -

#### 17. ช่องทางการร้องเรียน

- ช่องทางการร้องเรียนที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลโคกใหญ่เลขที่ 19 หมู่ที่ 1 ตำบลโคกใหญ่อำเภอท่า  
ลี่จังหวัดเลยโทร./โทรสาร. 042 - 810703 <http://tumbolkhokyai.go.th>  
หมายเหตุ-
- ช่องทางการร้องเรียนศูนย์บริการประชาชนสำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี  
หมายเหตุ( เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300 / สายด่วน 1111 / [www.1111.go.th](http://www.1111.go.th) / ตู้ปณ.1111  
เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300)

#### 18. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

- แบบคำขอตั้งขยะ

-

## 19. หมายเหตุ

-

|             |                                                              |
|-------------|--------------------------------------------------------------|
| วันที่พิมพ์ | 07/08/2558                                                   |
| สถานะ       | รออนุมัติขั้นที่ 2 โดยสำนักงาน<br>ก.พ.ร. (OPDC)              |
| จัดทำโดย    | องค์การบริหารส่วนตำบลโคกใหญ่<br>อำเภอท่ายี่ จังหวัดเลยสธ.มท. |
| อนุมัติโดย  | -                                                            |
| เผยแพร่โดย  | -                                                            |